

ノーリツぬくもり財団 2026年度こども食堂ぬくもり助成  
申請手順

## 1. マイページの取得

申請には「むすびえ申請マイページ」の取得が必要です。

※「むすびえ申請マイページ」は、むすびえが運営する助成金等の申し込みサイトです。

▼マイページ取得方法はこちら

[https://musubie.org/wp/wp-content/uploads/2026/02/howto\\_mypage\\_20250110.pdf](https://musubie.org/wp/wp-content/uploads/2026/02/howto_mypage_20250110.pdf)

## 2. マイページログイン

マイページにログインします。

ログイン画面 ▶ <https://musubie.yoshida-p.net/>

The screenshot shows the 'むすびえ申請マイページ' (Musubie Application My Page) interface. At the top, there is a navigation bar with 'HOME', 'よくあるご質問', 'ご利用にあたって', and '助成金情報'. Below this is a table with columns for '申請種類', '募集期間', and '状況'. The table content indicates that there are no applications currently in the recruitment period. On the right side, there is a box with two buttons: 'マイページを取得する' (Get My Page) and 'マイページログイン' (Log in to My Page). The 'マイページログイン' button is highlighted with a green box, and a green arrow points from the text below to it.

こちらをクリックするとログイン画面が表示されます。

## マイページログイン

マイページ取得の際に登録されたログインID・パスワードを入力してください。

ログインID	<input type="text"/>	(半角英数字、記号)
パスワード	<input type="password"/>	(半角英数字、記号)

ログイン

[>>ログインIDを忘れた方はこちら](#)

[>>パスワードを忘れた方はこちら](#)

ログインID、パスワードは、ご自身で設定されたものを入力ください。

### 3. 申請情報入力

マイページにログインしたトップページ下部にある一覧から「ノーリツぬくもり財団 2026年度こども食堂ぬくもり助成」の、申請書類欄の [詳細] をクリックします。

事務局へ連絡

マイページ情報の修正

むすびえ助成金カレンダー

ステータス

期間中：  採否結果公開期間：  報告書入稿期間：  期間外：

年度	申請ステータス	申請種類	申請書類	採否書類	報告書類
2026年度	申請期間中	ノーリツぬくもり財団 2026年度 こども食堂ぬくもり助成 こども食堂およびこども食堂の地域ネットワーク団体が対象です。募集要項はこちら URL お問い合わせはこちら noritz-nukumori@musubie.org 2026年2月15日 ~ 2026年4月30日	詳細	-	-

注意事項を確認後、入力を開始してください。

※入力作業中は、一番下の「保存」ボタンで、こまめに保存をして下さい。

むすびえ申請マイページ

← BACK HOME × LOGOUT

管理者画面 応募マイページ確認

認定NPO法人 全国こども食堂支援センター  
むすびえ



#### ノーリツぬくもり財団 2026年度こども食堂ぬくもり助成

申請受付期間：2026年3月6日 13:00 ~ 4月30日 17:00

##### 【注意】

- ① 「提出」 ボタンを押すまで、申請は提出されません。
- ② 入力作業を中断する場合は、必ず「保存する」 ボタンを押して保存の後、ログアウトしてください。  
(長時間ログインしたまま放置したり、別のウィンドウやタブで重複してログインすると、エラーにより作成中の文章が失われることがあります)
- ③ 締切直前のお問い合わせは、ご回答が締切に間に合わない場合があります。余裕をもってご準備ください。

### 3. 申請情報入力

画面を下に移動します。  
申請内容の「編集」ボタンをクリックしてください。



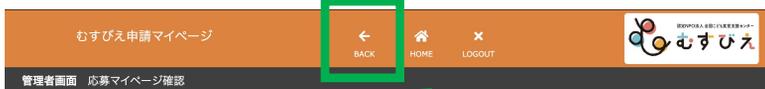
#### 申請書類の作成

「提出」するまでは、申請期間内であれば何度でも上書き保存が可能です。  
Web提出のやり直しはできません。よく確認の上、「提出」ボタンをおしてください。

申請種類

ノーリツぬくもり財団 こども食堂ぬくもり助成

提出書類	操作	閲覧	最終更新日
申請内容 <b>必須</b>	<b>編集</b>	入力内容確認	
通帳の写真（おもと表紙） <b>必須</b>	<p>マイページに登録した口座の通帳の写真（おもと表紙）をアップロードしてください。</p> <p>■通帳が無いネット銀行等の場合は、キャッシュカードのコピー、もしくは、金融機関ウェブサイトのログイン後の画面を印刷したもので、口座名義人のカタカナ表記、金融機関名、支店名、店コード、預金種目、口座番号を確認できるものが必要です。</p> <p>【注意】アップロードする画像のファイル名に半角スペースが含まれているとエラーになります。アップロード時にエラーとなる場合は、ファイル名を変更してみてください。</p> <p>ファイルを選択 選択されていません</p> <p>指定したファイルをアップロードする</p>		



申請内容入力フォームの各項目に入力してください。

元の画面に戻る場合は、こちらの「戻る」で操作してください。

**必須** と記載がある設問は入力しないと「提出」時にエラーとなります。

申請種類 ノーリツぬくもり財団 こども食堂ぬくもり助成

ノーリツぬくもり財団2026年度 こども食堂ぬくもり助成 申請書

1 | 申請団体について

マイページに登録済の基本情報がコピーされています。  
変更がある場合はマイページより変更してください。なお、マイページの基本情報の変更が、申請フォームへ自動的に反映されない場合がありますので、申請フォームの該当箇所も記入しなおしてください。

1. 申請団体の基本情報

申請団体名 **必須** こちらは、マイページに登録した団体が自動入力されます。  
政治団体・政治団体・宗教団体名は認められません。  
口座名義と一致していることをご確認ください。

こども食堂または地域ネットワーク団体名 **必須** 変更がある場合はマイページの情報を修正してください。

団体所在地 **必須** ※半角数字(郵便番号)

個人宅の場合、必ず「貸付」の明記をお願いします。  
**必須** 〒  -

郵便番号を入力すると住所の一部が表示されます。

## 4. 添付書類のアップロード

申請種類

ノーリツぬくもり財団 こども食堂ぬくもり助成

提出書類	操作	閲覧	最終更新日
申請内容 必須	<b>編集</b>	<b>入力内容確認</b>	
通帳の写真（おもて表紙） 必須	<p>マイページに登録した口座の通帳の写真（おもて表紙）をアップロードしてください。</p> <p>■通帳が無いネット銀行等の場合は、キャッシュカードのコピー、もしくは、金融機関ウェブサイトのログイン後の画面を印刷したもので、口座名義人のカタカナ表記、金融機関名、支店名、店コード、預金種目、口座番号を確認できるものが必要です。</p> <p>【注意】アップロードする画像のファイル名に半角スペースが含まれているとエラーになります。アップロード時にエラーとなる場合は、ファイル名を変更してみてください。</p> <div style="border: 2px solid green; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p>① ファイルを選択 選択されていません</p> <p>② 指定したファイルをアップロードする</p> </div> <p>※アップロード可能な拡張子は「pdf,xls,xlsx,doc,docx,ppt,pptx,jpeg,jpg,zip」です。 ※アップロードするファイルの容量は10MB以内としてください。</p> <p>「PDFファイル」変換方法 ※提出する「PDFファイル」にはセキュリティ設定をしないでください。アップロードができなくなります。</p>		
通帳の写真（表紙の裏面） 必須	<p>マイページに登録した口座の通帳の写真（表紙の裏面）をアップロードしてください。</p> <p>※口座番号・支店名の記載が他面にある場合はそのページをアップロードしてください</p> <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p>ファイルを選択 選択されていません</p> <p>指定したファイルをアップロードする</p> </div> <p>※アップロードが可能な拡張子は「pdf,xls,xlsx,doc,docx,ppt,pptx,jpeg,jpg,zip」です。 ※アップロードするファイルの容量は10MB以内としてください。</p> <p>「PDFファイル」変換方法 ※提出する「PDFファイル」にはセキュリティ設定をしないでください。アップロードができなくなります。</p>		
各種見積書① 必須	<p>修繕費・備品費に関する見積書や購入商品情報の資料（通販サイトの画像写真も可）をアップロードしてください。※備品設置のための工事費が発生する場合は、「工事費を含めた見積」の添付をお願いします。</p> <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p>ファイルを選択 選択されていません</p> <p>指定したファイルをアップロードする</p> </div> <p>※アップロードが可能な拡張子は「pdf,xls,xlsx,doc,docx,ppt,pptx,jpeg,jpg,zip」です。 ※アップロードするファイルの容量は10MB以内としてください。</p> <p>「PDFファイル」変換方法 ※提出する「PDFファイル」にはセキュリティ設定をしないでください。アップロードができなくなります。</p>		

添付書類はこちらの画面でアップロードします。

### <注意>

①で添付するファイルを選択して下さい。

その後

②をクリックしてアップロードして下さい。

※②を行わず、添付できないとのお問合せが多数あります。

### <添付いただく書類>

- ・助成金振込口座の通帳  
おもて表紙／表紙の裏面  
※口座番号・支店名が他面にある場合は、そのページを添付  
※申請フォームに記載の口座（マイページに記載の口座）と一致していること

- ・修繕費／備品購入費の見積書

- ・こども食堂のHP・SNSがない団体は、活動日に入口に掲示している、ポスター、看板等の画像（開催場所での撮影）

⋮

活動中の「看板」「ポスター」等の画像	<p>ホームページ/SNS等が無い団体は、こども食堂名がわかる開催当日の入り口の看板、実施を伝えるポスター等の画像を提出してください。</p> <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p>ファイルを選択 選択されていません</p> <p>指定したファイルをアップロードする</p> </div> <p>※アップロードが可能な拡張子は「pdf,xls,xlsx,doc,docx,ppt,pptx,jpeg,jpg,zip」です。 ※アップロードするファイルの容量は10MB以内としてください。</p> <p>「PDFファイル」変換方法 ※提出する「PDFファイル」にはセキュリティ設定をしないでください。アップロードができなくなります。</p>		
--------------------	---	--	--

## 5. 申請提出

添付画面の一番下に提出ボタンがあります。

ご提出前に以下の最終確認を行ってください。

※再提出・差替提出はできません。

- ・申請フォームの内容に記載漏れがないか
- ・金額に誤りがないか
- ・複数費目を申請の場合、合計額が助成申請額と一致しているか
- ・添付漏れがないか

申請締切は

**2026年4月30日(木) 17:00** です。

※時間にご注意ください！



### 提出

一度提出すると修正はできません。

入力内容をご確認の上、提出してください。

※ 申請書類の内容を確定したら、受付期間内に「提出」ボタンをクリックしてください。

※ 提出後の修正は出来ません。

まだ提出せずに編集を終えたい場合は、この画面でブラウザを閉じるか、

「TOPに戻る」のボタンをクリックしてください。

TOPに戻る

提出

### <申請作業に関わるお問合せ>

認定NPO法人全国こども食堂支援センター・むすびえ 内

ノーリツぬくもり財団助成事業担当 川島、中島

メールアドレス: [noritz-nukumori@musubie.org](mailto:noritz-nukumori@musubie.org)

※むすびえは、本助成事業の委託先団体です。

※申請前のご質問、お問い合わせが締切り直前に多くなる傾向があります。対応が遅れ、申請が間に合わなくなる可能性もありますので、時間に余裕をもってお問い合わせいただきますようお願いいたします。