

募集要項

地域ネットワーク団体向け

むすびえ・こども食堂基金2026年度 春募集

【目次】

1. コース概要
2. 助成対象期間
3. 募集期間
4. 応募方法・応募先
5. オンライン説明会
6. 助成対象団体
7. 対象経費
8. 選考結果の通知・手続き等
9. 選考基準
- 10.スケジュール
- 11.ご注意
- 12.個人情報の取り扱いについて
- 13.問い合わせ先

※応募に際しては、必ず本募集要項を末尾までお読みください。

※申請に関する留意事項

- むすびえ・こども食堂基金2026年度春募集A～Cコースの重複申請はできません。
- ファミリーマート＆むすびえこども食堂助成 2026年度継続応援助成 AコースおよびBコース前期(募集期間2026年3月3日～3月27日)との重複申請はできません。

1. コース概要

春募集では地域ネットワーク団体向けに、2つのコースの募集を行います。各コースで対象事業や要件が異なりますので、申請前にご確認ください。

Bコース：地域のつながり応援(上限50万円)

Cコース：食材支援によるネットワーク構築(上限50万円)

- Bコース、Cコース合わせて12団体を採択予定です。
- 地域ネットワーク団体向けプログラムはイオン株式会社、スターバックス コーヒー ジャパン株式会社からの寄付金を原資に提供されます。

*「地域ネットワーク団体」とは、都道府県域、市区町村域、圏域(複数の市区町村にまたがる広域圏)を活動範囲として、その域内にあるすべてのこども食堂に対して公平・中立に支援を行うことを原則として活動している団体を指します。

Bコース：地域のつながり応援（上限50万円）

こども食堂の立ち上げ支援やネットワーク化、また支援企業等からの寄付仲介等を行う全国各地の地域ネットワーク団体の活動に対して助成を行います。地域ネットワーク団体の組織基盤や中間支援機能が強化されること、また、地域の関係団体・関係者の皆さんへのこども食堂活動の認知が広まり、地域の中で資源循環が促進されることを期待します。また、助成事業を通じた取り組みが全国の他の地域ネットワーク団体へも波及効果を生み出し、包摂的で多様性を受け止める居場所の意義の発信に取り組むことを歓迎します。

【本助成事業の対象となる地域ネットワーク団体の活動（例）】

- 活動地域のこども食堂が安心・安全に活動するための相談会や研修会等を行う事業
- 活動地域のこども食堂への物資分配を行う事業
- 地域の様々な資源が循環するハブとなり、自律的かつ持続的な仕組みづくりを行う事業
- 地域を越えた複数の地域ネットワーク団体どうしが、活動事例やノウハウを共有する交流や研修会の開催
- 地域内で、こども食堂・居場所づくりを行う団体・社会福祉協議会・企業等が集まる交流会や研修会の開催
- 上記を実行するための地域ネットワーク団体の事務局体制、組織運営基盤を強化する事業（具体的には、HPやパンフレットの作成、規定類作成、会計管理体制の整備等）

Cコース：食材支援によるネットワーク構築（上限50万円）

対象地域のこども食堂への食材支援を通じて、地域内における資源循環の仕組みづくりやネットワーク構築に取り組む、全国各地の地域ネットワーク団体の活動に対して助成を行います。本助成事業を通じて、単発での食材支援に留まらず、持続可能な物資循環の仕組みが構築されること、こども食堂および地域のステークホルダーのつながりが創出・強化されることを期待します。

【本助成事業の対象となる地域ネットワーク団体の活動（例）】

- 持続可能な物資循環の仕組みづくりとしてのエリア拠点の立ち上げと食材分配の実践・検証事業
- 食材配布を伴うこども食堂どうしの交流会の定期開催
- 食材分配を通じた、自団体のコーディネート力強化事業

【留意点】

助成金を充当できる費用は、こども食堂に提供される食品の購入費に限ります。

2. 助成対象期間

2026年4月1日～2027年3月31日／12ヶ月間

3. 募集期間

2026年2月25日(水)10:00～2026年3月25日(水)17:00

4. 応募方法・応募先

[「むすびえ申請マイページ」](#)より申請をしてください。

参考資料)[申請者マニュアル\(PDF\)](#) (システムの操作方法について)

(1) マイページ登録【新規のみ】

「むすびえ申請マイページ」より、マイページ登録を行ってください。

※ 登録済みの団体は、新たに登録する必要はありません

マイページは、隨時登録可能です。早めの登録準備をおすすめします。

登録の際、必ず口座情報を入力してください。

※ 運営団体名義の口座が開設済みであることを確認するため、団体の口座情報を伺います。

参考資料)[マイページの取得手順](#)

(2) 申請内容の記入

「マイページ」にログインし、募集期間中に「こども食堂基金 2026年度 春募集」の各コースを選択のうえ申請手続きを行います。

「申請内容」からフォームで提示される項目へご記入ください。

(3) 申請書の【提出】

申請内容のフォームへ記入し、内容を確認後、「提出」ボタンをクリックしてください。

「提出」ボタンをクリックするまでは修正可能です。提出後の申請書の差し替えはできかねます。

【申請作業についての注意事項】

・フォーム入力に、一定の時間が必要となります。事前に「申請設問一覧」から記入項目を確認し、記入内容をご準備のうえ、入力を開始されることを推奨します。

・マイページでは、入力内容の一時保存ができます。ただし、6時間以上放置された場合や同じブラウザの別タブでマイページを開いた場合は適切に保存されませんのでご注意ください。

【マイページの登録団体名についての注意事項】

マイページ登録する運営団体名は、地域ネットワーク運営団体を運営及び会計管理を行っている団体名とし、振込先口座の名義と必ず同一の名称を登録してください。

※すでにマイページ登録済みの団体も上記要件を確認し、必要に応じて変更してください。

5. オンライン説明会

本募集要項や、申請書類の書き方・注意点などについて詳しくお伝えします。

申請にあたり参加必須ではありませんが、なるべくご参加ください。

ご都合が合わない場合は、後日公開する説明会動画をご観聴ください。

日時：2月25日(水) 13:00～14:00

zoomURL: <https://zoom.us/j/5423698619>

・オンライン説明会は、オンライン会議アプリZoom(ズーム)を使い配信します。初めて利用される場合は、アプリの事前インストールが必要となります。

(ZoomのPC・スマホへのインストール方法は、以下をご参照ください)

<https://zoom.us/download>

6. 助成対象団体

- ・ こども食堂の立ち上げ支援やネットワーク化、また支援企業等からの寄付仲介等を行う全国各地のこども食堂地域ネットワーク団体(活動対象エリアの規模や、法人格の有無は問いません。)
- ・ 申請時点で地域ネットワーク団体として1年以上の活動実績がある団体

※フードバンク専門団体は対象外です。

【必要条件】

- ・ 運営団体名義の金融機関口座を持つていること
- ・ 事務局が請求した際に会則または定款を提出いただけすること
- ・ 助成金受領における誓約書を提出いただけること
- ・ 助成金受領に対する領収書を提出いただけること
- ・ 助成期間中に、中間報告書を提出いただけること
- ・ 助成期間の終了後に、所定の実施報告書、領収書・レシートを提出いただけること
- ・ 領収書、レシートを保管整理いただき、ご提出いただけること
- ・ 助成期間中に事務局が実施する研修を受講して頂けること

むすびえは認定NPO法人であるため、宗教団体(寺院、神社、教会など)・営利団体(飲食店、株式会社、合同会社など)・政治団体(政党、政治結社など)への寄付、助成は法律で禁止されていますので、該当の場合は対象外とさせて頂いております。

ただし、以下の1)2)を満たす地域ネットワーク運営団体は助成対象になります。

1)地域ネットワーク運営団体(※)が、母体となる宗教団体・営利団体・政治団体とは別に非営利で運営され、独立した資金管理がされていること。

2)助成金の申請団体名は、地域ネットワーク運営団体名であること。また、助成金の申請団体名義で開設された口座を有していること。

(※)地域ネットワークの運営や会計の管理等を目的として、母体となる宗教団体・営利団体・政治団体とは別に非営利で運営されている団体を指します。

7. 対象経費

以下の経費を対象とします。

ただし、他の助成金(本基金を含む)や補助金などと使途が重複していない費用に限ります。

各費目の詳細は、

[むすびえ・こども食堂基金 経費処理ガイドライン 2026年度2月版](#) をご参照ください。

【Bコース】

- 人件費
- 謝金
- 会場費
- 交通費
- 備品費
- 消耗品費
- 印刷製本費
- 会議費
- 通信運搬費
- 保険料
- 研修費
- 広報啓発費

※食品購入費は対象外です。

※会場費を申請する場合には、申請時に必ず貸主・価格設定がわかるパンフレットや価格表を提出してください。

※業務委託となる広報啓発費を申請する場合には、申請時に見積書を添付してください。また、団体の理事・運営メンバー・その親族に発注する場合は、申請時点で必ず申告してください。

※助成事業実施後の会計報告に際しては、すべての証憑(領収書またはレシート)の提出が必要です。証憑書類の保管管理をお願いします。

【Cコース】

- 食品購入費

※こども食堂に配布される食品を申請団体が購入する場合に限り、充当が可能です。

※こども食堂が購入した食品の精算払いに該当する費用は対象外です。

※助成事業実施後の会計報告に際しては、すべての証憑(領収書またはレシート)の提出が必要です。証憑書類の保管管理をお願いします。

8. 選考結果の通知・手続き等

- 選考結果は、申請団体宛にメールで通知します。
- 採択団体からは、助成金受領における誓約書をご提出いただきます。
- 助成金は、誓約書を確認後、振り込みます。
- 助成決定団体には、活動終了後1ヶ月以内に実施報告書をご提出いただきます。コースによって、実施報告に必要な資料、項目が異なりますので、採択後に送付するガイドをご参照ください。
- 活動報告内容は、各資金提供者からの照会に応じ共有することがあります。
- 活動実態が確認できなかった場合や助成金の適切な使用が認められなかった場合の他、誓約書の内容に違反があった場合は、助成決定を取り消し、助成金の返還を求める場合があります。
- 助成事業活動報告会の開催を予定しています。採択団体の皆さんには、オンライン活動報告会への参加を必須要件とさせていただきます。

9. 選考基準

以下の基準を勘案の上、総合的に判断します。

- これまでの活動実績
- 本助成金による活動内容および期待できる効果が助成の趣旨にあっているか
- 本助成金による活動に継続性・発展性があるか
- 事業計画、予算計画が具体的で正確か
- 地域(広く全国に助成できるよう考慮します)

以下の団体は不採択となる場合があります。あらかじめご了承ください。

- むすびえの助成事業において報告書の提出や返金が遅延した団体
- むすびえが実施している他の助成事業に採択されている団体

なお、選考過程や個別の選考内容に関するお問合せには応じかねます。

10. スケジュール

2026年

2月25日(水)10:00	助成申請受付開始
3月25日(水)17:00	申請締め切り
5月1日(金)	助成決定メール通知(予定)
6月中旬	助成金振込

2027年

3月31日(水)	助成期間終了
4月30日(金)	実施報告書提出期限

11. ご注意

- 様々な状況により、予定した事業が実施困難になることも想定されます。その場合は安全を第一に考え、実施時期の延期または中止を柔軟に検討してください。
- 活動を中止した場合は、事務局にご連絡ください。中止の場合は助成金の返還をお願いします。

12. 個人情報の取り扱いについて

全国こども食堂支援センター・むすびえが助成事業を通じて収集した個人情報は、当団体の個人情報保護方針に基づき、助成事業に関する事務手続き、助成金の募集案内、当団体が主催・実施するイベント案内、アンケートの実施、各種お知らせ等の目的に利用します。

ご提供いただいた個人情報は、当団体の所轄庁である東京都、助成事業の資金提供者(個人の寄付者を除く)及び助成事業運営業務の委託先に提供することがあります。

13. 問い合わせ先

NPO法人全国こども食堂支援センター・むすびえ
「2026年度むすびえ・こども食堂基金」事務局(担当:中島、大軒、川島)
メールアドレス : 2026grant@musubie.org

※むすびえ代表電話での問い合わせは受け付けておりません。必ず上記アドレスへのご連絡をお願いいたします。

※申請前のご質問、お問い合わせが締切直前に多くなる傾向があります。対応が遅れ、申請が間に合わなくなる可能性もありますので、日数に余裕をもってお問い合わせいただきますようお願いいたします。

※採択後の連絡は上記メールアドレスから差し上げます。本アドレスからのメールが受信できるよう設定確認をお願いいたします。