

【テスト】ひとり親支援事業さんのマイページ 申請内容編集画面

申請種類 **むすびえ・こども食堂基金**

I 申請団体・申請事業についてご記入ください

マイページに登録済の基本情報がコピーされています。
（「団体の設立年月日」は入力が必要です。）
変更がある場合はマイページより変更してください。なお、マイページの基本情報の変更が、申請フォームへ自動的に反映されない場合がありますので、申請フォームの該当箇所も記入しなおしてください。

地域ネットワーク団体名 必須

運営団体名 必須
こちらは、マイページに登録した団体名が自動入力されます。
マイページ未登録の場合は、登録をお願いします。

代表者名（漢字） 必須 姓 名

担当者名（漢字） 必須 姓 名

1. 団体概要

申請団体の設立年月 必須 年 月 日
※半角数字 ※西暦形式
申請団体の設立年月を記入してください。
例：2020年10月 ※西暦

地域ネットワーク団体としての活動内容 必須
※300字以内

文字数：0/300 字

これまでの活動実績 必須
※300字以内

文字数：0/300 字

助成申請額 必須 円
※（円）単位で入力してください。
※半角数字

2. 支援活動の概要

被災地におけるニーズと、
それに対する具体的な支援
計画

※1000字以内

必須

文字数：0/1000 字

II 支援活動予算についてご記入ください。

2. 申請事業の支出について

実施事業の予算総額のうち、本基金にて充当する額のみを記載ください。

1. 食品購入費（金額）

※半角数字

事業に必要な食材・弁当等の購入費用

 円

項目、単価、算出根拠など、出来るだけ具体的に記載ください。

1. 食品購入費（内容）

※100字以内

文字数：0/100 字

2. 人件費（金額）

※半角数字

スタッフ人件費

 円

項目、単価、算出根拠など、出来るだけ具体的に記載ください。

2. 人件費（内容）

※100字以内

文字数：0/100 字

3. 謝金（金額）

※半角数字

ボランティア等謝金

 円

項目、単価、算出根拠など、出来るだけ具体的に記載ください。

3. 謝金（内容）

※100字以内

文字数：0/100 字

4. 交通費（金額）

※半角数字

交通費、ガソリン代、レンタカー代

 円

項目、単価、算出根拠など、出来るだけ具体的に記載ください。

4. 交通費（内容）

※100字以内

文字数：0/100 字

5. 消耗品費（金額）

※半角数字

衛生用品、おむつ、カイロ等

 円

項目、単価、算出根拠など、出来るだけ具体的に記載ください。

6.消耗品費（内容）

※100字以内

文字数：0/100 字

6.保険料（金額）

※半角数字

対象期間中に加入したボランティア保険等

 円

項目、単価、算出根拠など、出来るだけ具体的に記載ください。

6.保険料（内容）

※100字以内

文字数：0/100 字

7.支払助成金（金額）

※半角数字

こども食堂に対する助成金

 円

項目、単価、算出根拠など、出来るだけ具体的に記載ください。

7.支払助成金（内容）

※100字以内

文字数：0/100 字

8.その他（金額）

※半角数字

倉庫使用料等

 円

項目、単価、算出根拠など、出来るだけ具体的に記載ください。

8.その他（内容）

※100字以内

文字数：0/100 字

申請にあたってのチェックリスト

- | | | |
|-----|----|--|
| 項目1 | 必須 | <input type="radio"/> 本助成事業の趣旨・目的・スケジュールを確認しました |
| 項目2 | 必須 | <input type="radio"/> 募集要項で、助成対象団体であることを確認しました |
| 項目3 | 必須 | <input type="radio"/> 申請事業予算の合計と、「助成申請額」が一致していることを確認しました |
| 項目4 | 必須 | <input type="radio"/> メールアドレスが間違っていないか、確認しました |
| 項目5 | 必須 | <input type="radio"/> 口座情報が正しいか、確認しました |

保存する

戻る