

Google フォームの作成方法

自己紹介

- 氏名：柴崎一貴（しばさきかずき）
- 年齢：25歳（1997年7月7日生まれ）
- 出身：千葉県成田市
- 大学：明治大学商学部商学科
- 趣味：絵を描くこと、ダンス



① 「Google」 を検索して赤枠をクリック

The image shows a browser window displaying a Google search result for the word "Google". The search bar at the top contains the word "Google". Below the search bar, the search results are displayed. The first result is "Google", which is highlighted with a red rectangular box. Below this result, there are several other search results, including "Google マップ", "Googleストア", "Googleドライブ(Google Drive)", and "アカウント". On the right side of the search results, there is a knowledge panel for "Google" with a large "G" logo and various details about the company.

約 25,270,000,000 件 (0.40 秒)

<https://www.google.com> > ...
Google

ダブルタップすると、**Google** で検索できます。報告する. キャンセル. OK. 削除. Trending searches. フィードバックを送信. 設定. メニューを閉じる.

Google マップ
Google マップで地図を検索。乗換案内、路線図、ドライブルート、ストリ ...

Googleストア
次回以降使えるストアクレジットと Google Pixel / iPhone の対象ス ...

Googleドライブ(Google Drive)
お使いのモバイルデバイス、タブレット、パソコンから、ファイルやフォル ...

アカウント
アカウントにログインすると、すべての Google サービスがシームレスに ...

[google.com からの検索結果 »](#)

Google 
グーグル
企業

Google LLCは、インターネット関連のサービスと製品に特化したアメリカ合衆国の企業である。2015年より Alphabet Inc. に所有され同社の子会社となっている。世界最大の検索エンジン、オンライン広告、クラウドコンピューティング、ソフトウェア、ハードウェア関連の事業がある。 [ウィキペディア](#)

CEO : [サンダー・ピチャイ](#) (2015年10月2日-)

本部所在地 : [アメリカ合衆国 カリフォルニア州 マウンテンビュー](#)

設立 : 1998年9月4日, [アメリカ合衆国 カリフォルニ](#)

②以下の画面を表示させる



③右端の点をクリックし、Formsをクリック



https://docs.google.com/forms/?usp=forms_alc

④ 「空白」 をクリック

☰ Forms 🔍 検索 ☰

新しいフォームを作成

テンプレートギャラリー

空白

イベント参加者アンケート

注文書

就職申込書

欠勤願い



最近使用したフォーム

オーナー指定なし



⑤ 「無題のフォーム」をクリックし、タイトルを入力

The screenshot shows a web interface for editing a form. At the top left, there is a purple icon with three horizontal lines, followed by the text '無題のフォーム' and a star icon. To the right are icons for a speech bubble, an eye, a left arrow, and a right arrow, followed by a purple button labeled '送信'. Below this is a navigation bar with '質問' (selected), '回答', and '設定'. The main content area has a purple border and contains a form editor. The form title '無題のフォーム' is highlighted in a blue box. Below the title are icons for bold (B), italic (I), underline (U), link, and unlink. The 'フォームの説明' (Form Description) field is highlighted with a red box, and a red arrow points from a callout box to it. The callout box contains the text: 'フォームの説明：挨拶や開催日時、定員など詳細な情報を記入できます'. Below the description field is the '無題の質問' (Untitled Question) section, which contains a radio button and the text 'オプション1'. On the right side of the form editor, there is a vertical toolbar with icons for adding (+), deleting, undo, redo, and other actions.

無題のフォーム ☆

送信

質問 回答 設定

無題のフォーム

B I U

フォームの説明

無題の質問

オプション1

フォームの説明：
挨拶や開催日時、定員など
詳細な情報を記入できます

⑥質問内容、選択肢を入力

The image shows a question editor interface. At the top left, a text box labeled "無題の質問" (Untitled question) is highlighted with a red border. Below it are two radio button options: "オプション1" (Option 1) and "選択肢を追加 または 「その他」を追加" (Add options or "Other"). A blue arrow points from the "無題の質問" box to a dropdown menu on the right that is currently set to "ラジオボタン" (Radio button). A large blue arrow points from the dropdown menu to a detailed list of question types on the far right. This list includes: 記述式 (Essay), 段落 (Paragraph), ラジオボタン (Radio button), チェックボックス (Check box), プルダウン (Dropdown), ファイルのアップロード (File upload), 均等目盛 (Equal scale), 選択式 (グリッド) (Multiple choice (Grid)), チェックボックス (グリッド) (Check box (Grid)), and 日付 (Date). Two blue callout boxes provide additional information: one points to the "選択肢を追加" text with the text "回答項目の内容や項目の追加ができます" (You can add content to the answer items or add items), and another points to the dropdown menu with the text "回答項目の種類が選べます" (You can select the type of answer item).

無題の質問

ラジオボタン

オプション1

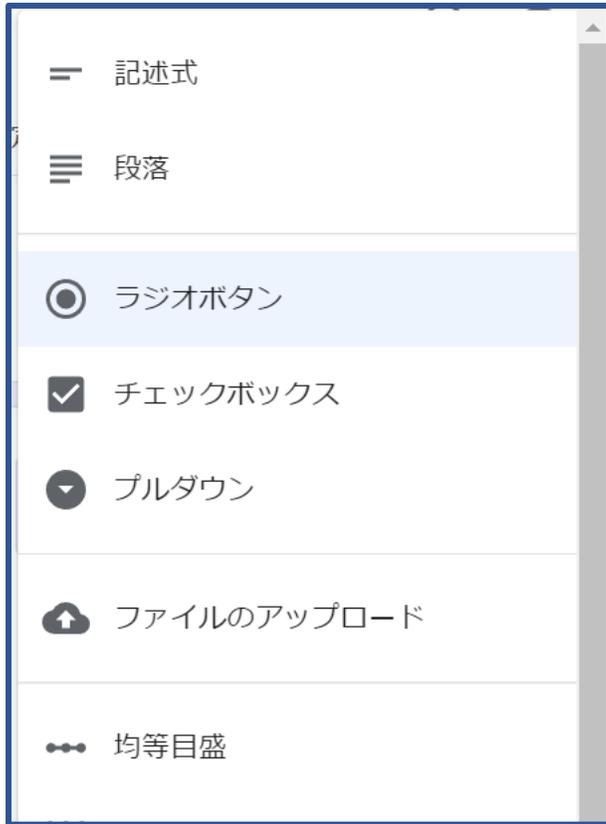
選択肢を追加 または 「その他」を追加

回答項目の内容や項目の追加ができます

回答項目の種類が選べます

- 記述式
- 段落
- ラジオボタン
- チェックボックス
- プルダウン
- ファイルのアップロード
- 均等目盛
- 選択式 (グリッド)
- チェックボックス (グリッド)
- 日付

※よく使用される回答項目の種類



- 記述式：記述で回答（名前、メールアドレスなど）
- 段落：回答が長い場合
- ラジオボタン：選択肢を1つ選ぶ
- チェックボックス：選択肢を複数選ぶ
- プルダウン：多くの選択肢から1つ選ぶ

⑦デザインを設定する

☆ 変更内容をすべてドライブに保存しました

質問 回答 設定

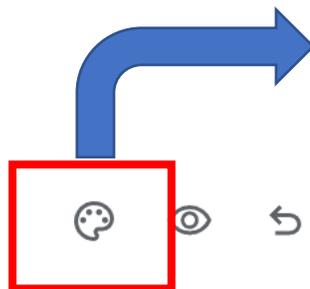
〇〇こども食堂開催のお知らせ【サンプル】

・・・あいさつ文・・・
みなさんこんにちは
〇〇こども食堂です。

12月のお弁当の申込を開始します。

■開催日程：2022年12月10日(土)16時～18時

パレット🎨をクリックし、色や背景の画像を変更できます



テーマ

テキスト

Roboto 11

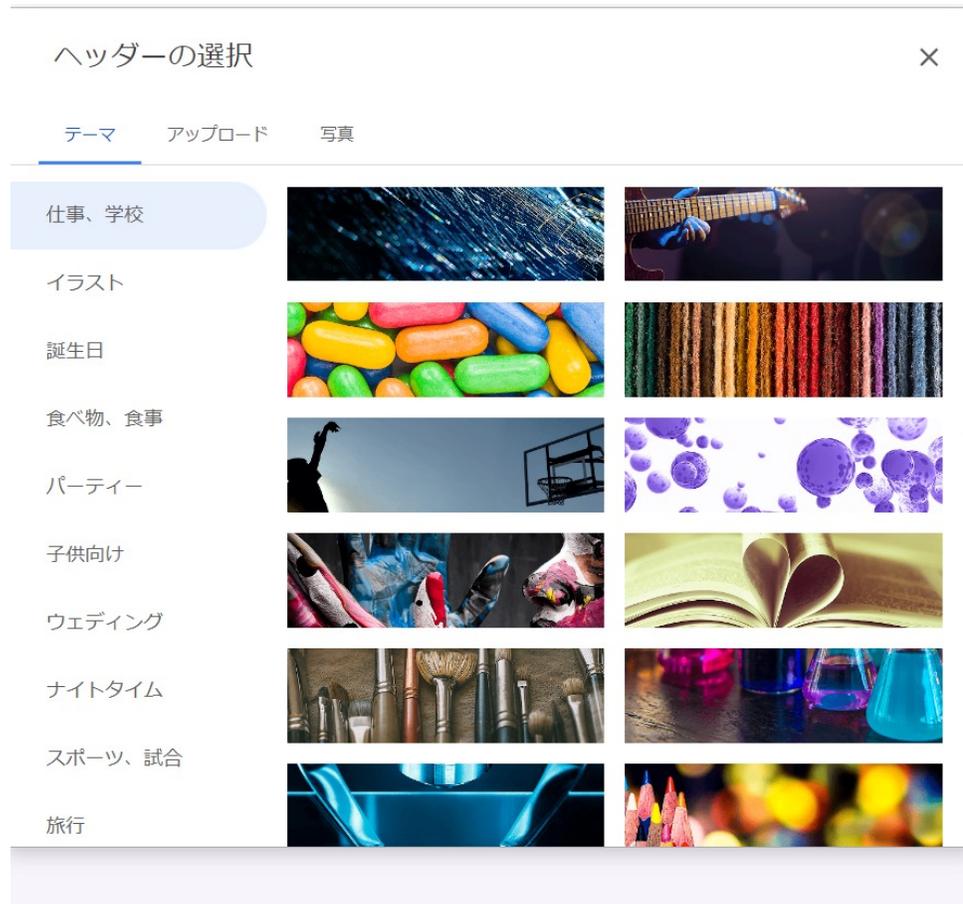
ヘッダー

画像を選択

色

背景

画像を選択から背景を選べる



⑧プレビューで内容確認

目👁️をクリックし、
設定した内容を確認します

送信

〇〇こども食堂開催のお知らせ【サンプル】

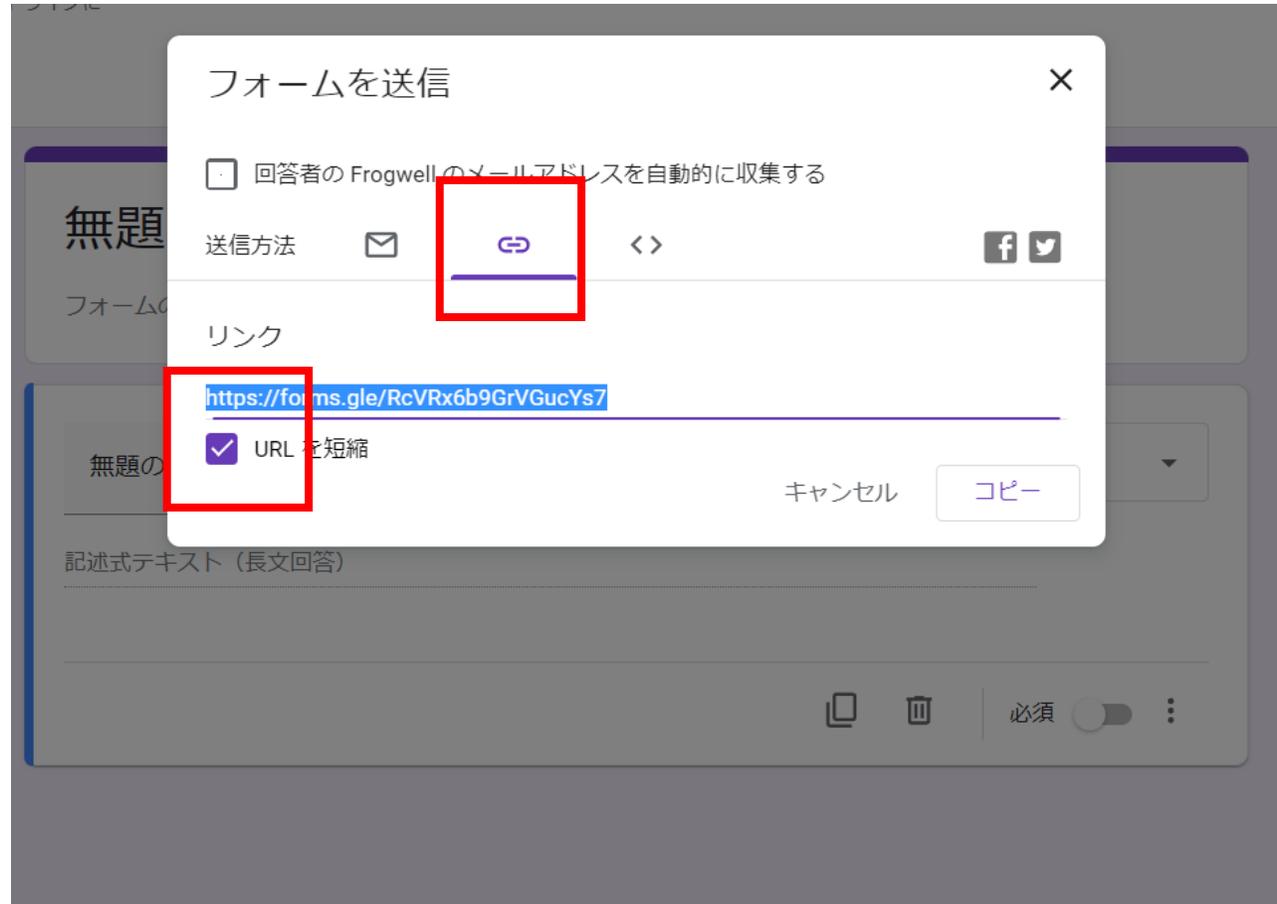
・・・あいさつ文・・・
みなさんこんにちは
〇〇こども食堂です。

12月のお弁当の申込を開始します。

- 開催日程：2022年12月10日(土)16時～18時
- 開催場所：〇〇市〇〇1-2-3
- 定員：弁当配布100個 * 家族分4個まで無料
- 申込締切：先着順で定員になり次第締め切ります。

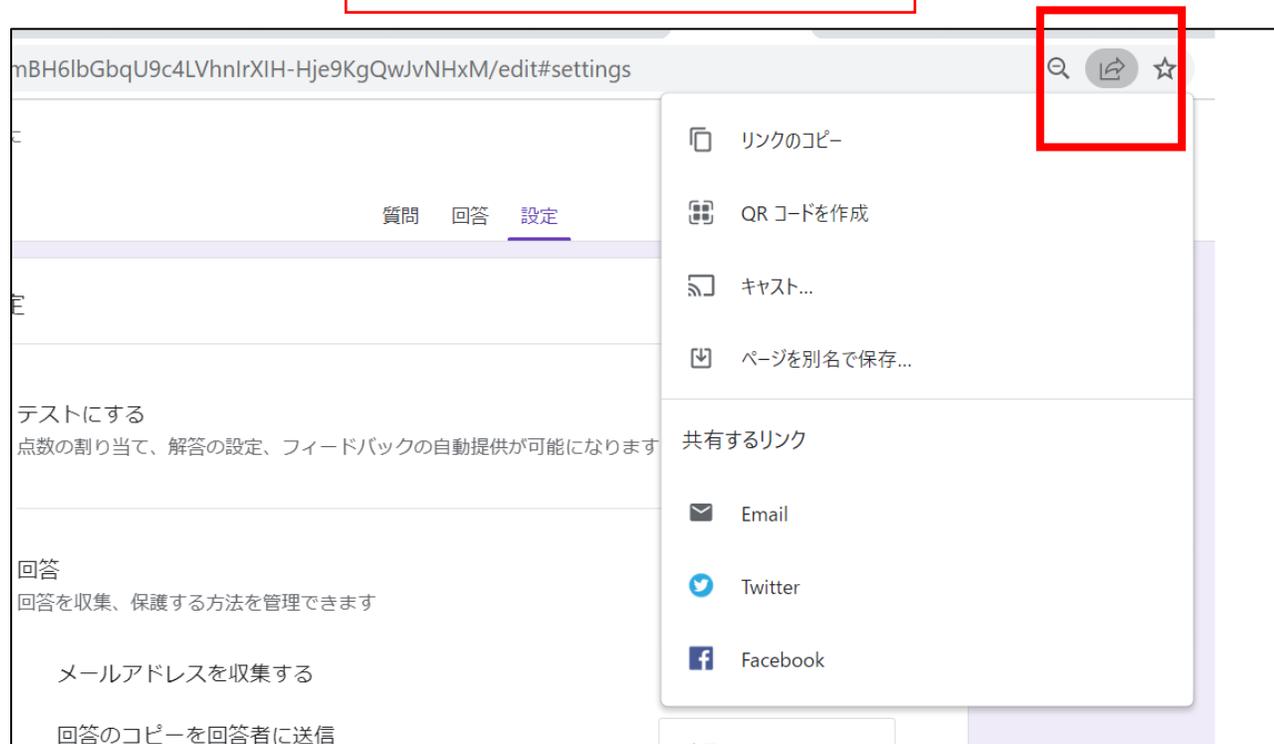
🔒 kazuki.shibasaki@frogwell.co.jp (共有なし)
[アカウントを切り替える](#)

⑨宛先を入力し、フォームを送信する

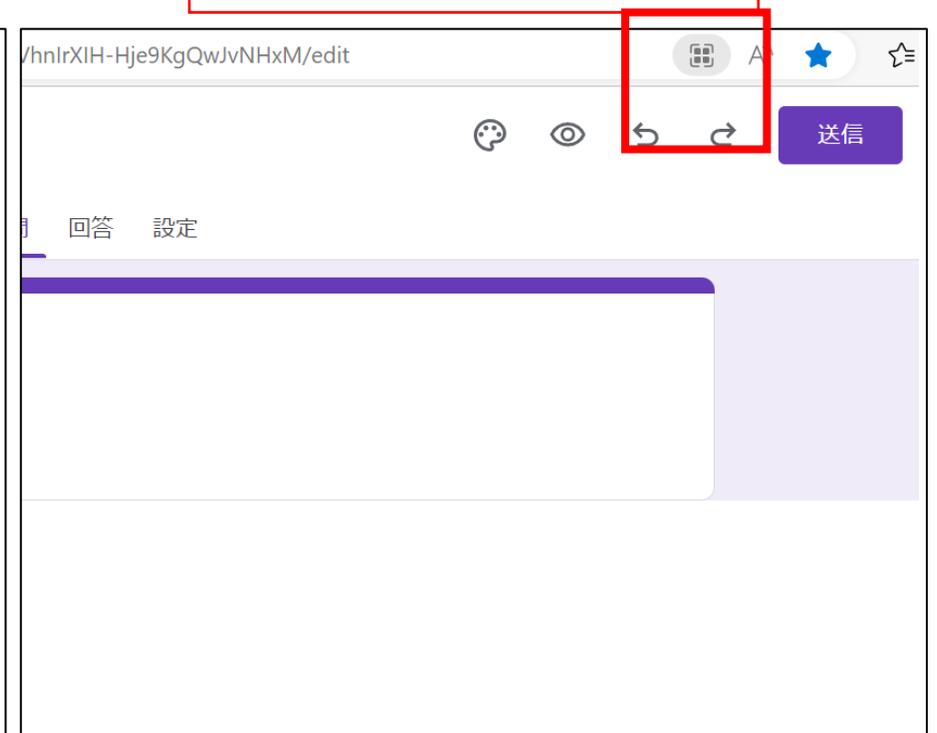


QRコードでも共有可能

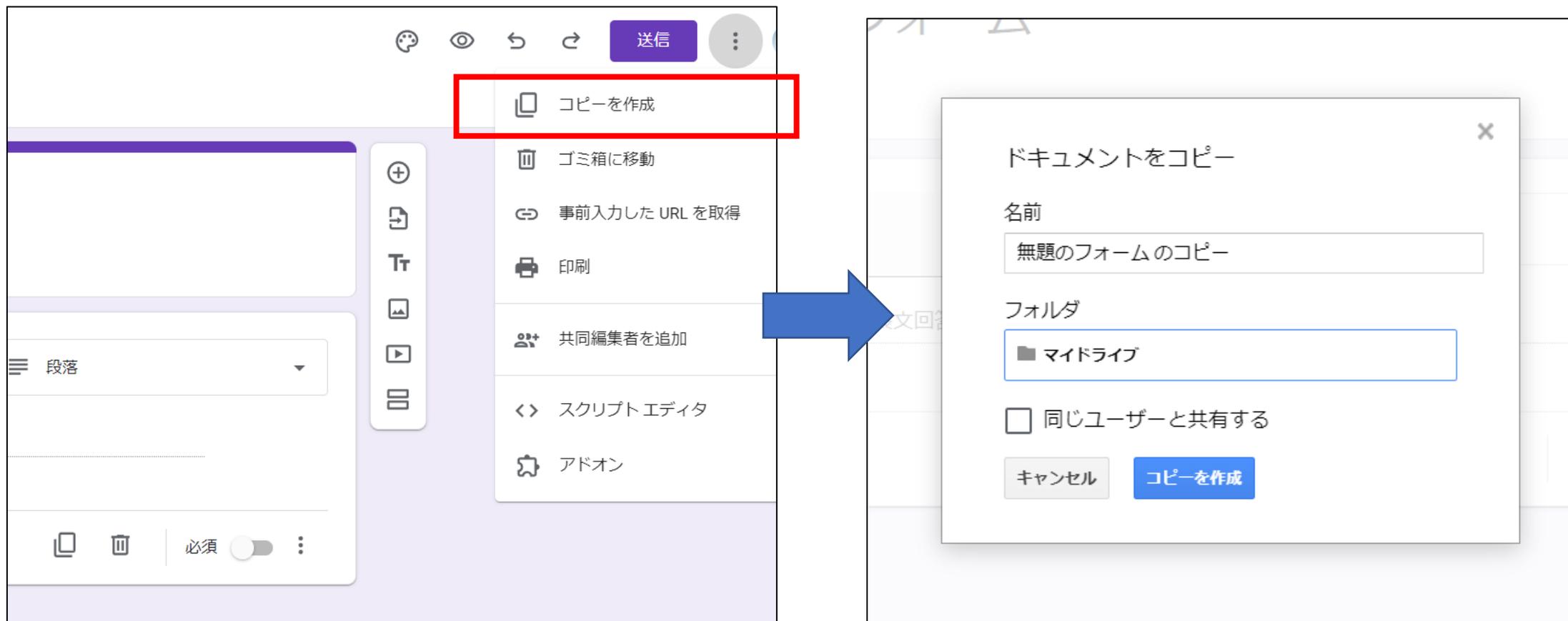
GoogleChrome



Microsoft Edge



⑩ フォームのコピー作成



「回答」は以下から確認できます

The screenshot shows the Google Forms interface. At the top, there is a navigation bar with a menu icon, the text '無題のフォーム' (Untitled form), a folder icon, a star icon, and a notification '変更内容をすべてドライブに保存しました' (Saved all changes to Drive). On the right side of the navigation bar, there are icons for a palette, eye, undo, and redo, followed by a purple '送信' (Send) button. Below the navigation bar, there are three tabs: '質問' (Questions), '回答' (Answers), and '設定' (Settings). The '回答' tab is selected and highlighted with a red box. The main content area shows '0件の回答' (0 answers) and a green plus icon. To the right of the plus icon is a vertical ellipsis menu icon, also highlighted with a red box. Below the plus icon is a toggle switch labeled '回答を受付中' (Accepting answers), which is currently turned on. Below the toggle switch, there is a text box containing '回答を受け付けています' (Accepting answers). A red arrow points from the ellipsis menu icon to a red-bordered text box that contains the text: 'この点を押すと回答に関する設定ができます。' (Pressing this point allows you to set settings related to answers.)

よく使用する「回答」の設定

質問 回答 設定

0件の回答

回答を受け

- 新しい回答についてのメール通知を受け取る
- 回答先を選択
- 🔗 フォームのリンクを解除
- ↓ 回答をダウンロード (.csv)
- 🖨️ すべての回答を印刷
- 🗑️ すべての回答を削除

回答が来た際に
メール通知をする設定

回答をデータでダウンロード
したり印刷する

「設定」について

質問 回答 設定

設定

テストにする

点数の割り当て、解答の設定、フィードバックの自動提供が可能になります



回答

回答を収集、保護する方法を管理できます



プレゼンテーション

フォームと回答の表示方法を管理できます



回答

質問 回答 設定 合計点: 0

回答
回答を収集、保護する方法を管理できます

メールアドレスを収集する

回答のコピーを回答者に送信
[メールアドレスを収集する] をオンにする必要があります

回答の編集を許可する
提出後に解答を編集することを許可します

ログインの必須

Frogwell と信頼できる組織のユーザーに限定する
回答者は Google にログインする必要があります。 [詳細](#)

回答を 1 回に制限する

オフ

回答者に回答のコピーを
送信できます。

オフにしておく

回答前に
ログインさせるか設定できます。

事前質問の抜粋

- 食事の申込みをGoogleフォームで行っているが、受付食数の上限になったら、自動で締切る設定を教えて欲しい。
→できなくはないが、スクリプトが必要。（上級者向け）

事前質問の抜粋

- 料金、項目の数に制限が有るのか？

→ 料金は無料で、項目数の制限もなし

- フォームで得られた回答の集計は、複数の人(食堂の関係者で観れるか？

→ 同じアカウントでログインすることで閲覧できる。

テンプレートを選んで作成することもできます

・ テンプレートギャラリー

Frogwell **全般**

仕事



イベント参加者アンケート



注文書



就職申込書



欠勤願い



業務依頼書



お客様アンケート

パーソナル



以上がフォームの作り方です。
ここからは実際にフォームを
作成してみましよう！

